



# Lauriane Justamond

## CHARGÉE DES COLLECTIONS – DOCUMENTALISTE

### MOBILITÉ NATIONALE

Célibataire - 33 ans

[justamond.lauriane@orange.fr](mailto:justamond.lauriane@orange.fr)

Tél : 06.19.14.93.59

[linkedin.com/in/laurianejustamond](https://www.linkedin.com/in/laurianejustamond)

### Savoir-être

- Implication et écoute
- Aisance relationnelle
- Adaptabilité et réactivité
- Méthodique et organisée
- Rigueur et esprit d'analyse

### Compétences

Conservation préventive

●●●●○

Montage d'exposition

●●●●○

Recherches documentaires

●●●●○

Politique documentaire

●●●○

Conservation-restauration

●●●●○

Logistique-gestion

●●●●○

Régie des œuvres

●●●●○

Pack office

●●●●○

Suite Adobe

●●●●○

### Langues

Anglais : ●●●●○

Espagnol : ●●○○○

### Centres d'intérêts

Arts, expositions

Jujitsu, Voyages, Histoire

## PARCOURS PROFESSIONNEL

Depuis Février 2018 : **DOCUMENTALISTE SCIENTIFIQUE, CHARGÉE DES**

**COLLECTIONS ET D'EXPOSITION**, *Musée Calvet - Fondation Calvet, Avignon*

**Effectuer** des recherches documentaires

**Gérer et suivre** les opérations emballage-transport-déballage-installation des œuvres

**Etablir et assurer le suivi** des cahiers des charges, contrats de prêts, de dépôts et constats d'états

**Programmer** les campagnes de restaurations, photographiques, restaurations

**Manipuler** les œuvres d'art et les accrocher

**Participer** à la conservation préventive des collections

**Assurer** le contrôle scientifique et technique des conditions de présentation des œuvres

**Diriger** les prestataires extérieurs et les équipes muséale

**Rédiger** des cartels, légendes et notices pour les catalogues et l'exposition

**Étudier et valoriser** les objets, leur condition de conservation

Mars à novembre 2017 : **CHARGÉE DES COLLECTIONS**, *Musée Pétrarque, Conseil Départemental de Vaucluse*

**Participer** au montage de l'exposition

**Élaborer et organiser** le programme d'activité du musée

**Concevoir** des documents promouvant le musée

**Rédiger** les cartels pour le musée et exposition temporaire

Juillet 2015 à janvier 2017 : Voyages en Asie, réalisation de projets personnels

Août 2012 à juin 2015 : **DOCUMENTALISTE**, *Conseil Départemental de Vaucluse*

**Développer, gérer et conserver** les collections

**Contribuer** à l'acquisition d'ouvrages et en **Gérer** la circulation

**Effectuer** des recherches documentaires et de la veille administrative

**Cataloguer** : documenter, rédiger des notes et les enregistrer dans un fonds.

Avril 2010 à juillet 2012 : **ASSISTANTE CHARGÉE DES COLLECTIONS ET D'EXPOSITION**, *Maison Jean Vilar, Avignon*

**Inventorier, classer, numériser et archiver** les 1300 maquettes et affiches

**Participer** à la conservation préventive des collections

**Coordonner** les équipes et les besoins de régie et de scénographie

**Suivre** l'aspect administratif des expositions

**Concourir** à la conception intellectuelle et aux montages des expositions

**Rédiger** des cartels, légendes et notices pour les catalogues

Septembre 2008 à juin 2012 : **CHARGÉE DE COURS**, *École Nationale Supérieure d'Architecture de Montpellier et de Lyon, Université Paul Valéry Montpellier III, Université d'Avignon et du Pays de Vaucluse*

Histoire de l'art et de l'architecture (L1 à M1)

Architecture ancienne et les techniques de réhabilitation (Licence Professionnelle)

## FORMATION

**2009-2012** : Doctorat en Histoire de l'art moderne, Université Montpellier III, mention Très Honorable

**2007-2009** : Master II Histoire – Histoire de l'Art spécialisation arts, sociétés et Religions des mondes modernes et contemporains, option Histoire Militaire  
Université Montpellier III, mention Bien